|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aanvraag tot erkenning als sociaal-toeristisch verblijf | | | | | | TV-01-190327 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | | | | | | |
|  | Toerisme Vlaanderen  **Dienst Projectfinanciering - Toerisme voor Allen**  Grasmarkt 61, 1000 BRUSSEL  [rosita.goossens@toerismevlaanderen.be](mailto:rosita.goossens@toerismevlaanderen.be) – **T** +32 2 504 04 02 – **M** +32 490 58 75 94 | | | | | *In te vullen door de behandelende afdeling*  ontvangstdatum | |
|  | |
|  | |
|  | ***Waarvoor dient dit formulier?***  Met dit formulier kun je als exploitant of eigenaar een erkenning als sociaal-toeristisch verblijf aanvragen. Voor hostels en volwassenenverblijven moet je je logies eerst digitaal aanmelden op het uitbatersportaal van Toerisme Vlaanderen, meer bepaald onder het Logiesdecreet (<https://www.toerismevlaanderen.be/vlaamse-logiesdecreet>).  ***Bij wie kun je terecht voor meer informatie?***  Als je vragen hebt, kun je contact opnemen met Rosita Goossens door te bellen naar +32 2 504 04 02 of +32 490 58 75 94 of te mailen naar [rosita.goossens@toerismevlaanderen.be](mailto:rosita.goossens@toerismevlaanderen.be)..  ***Aan wie bezorg je dit formulier?***  Stuur dit ondertekende formulier met de bijbehorende bewijsstukken aangetekend of op een wijze als vermeld in artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek, naar Rosita Goossens van de dienst Projectfinanciering op het bovenstaande adres. | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  | Administratieve gegevens | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 1 | Vul de gegevens in van het verblijf waarvoor je de erkenning aanvraagt. | | | | | | |
|  | naam |  | | | | | |
|  | straat en nummer |  | | | | | |
|  | postnummer en gemeente |  | | | | | |
|  | telefoonnummer |  | | | | | |
|  | e-mailadres |  | | | | | |
|  | website |  | | | | | |
|  | status van het verblijf |  | bestaand verblijf |  | op te richten verblijf | | |
|  | | | | | | | |
| 2 | Vul de gegevens in van de organisatie of persoon die de erkenning aanvraagt.  *Als de gegevens overeenkomen met de gegevens die je hebt vermeld bij vraag 1, hoef je deze vraag niet in te vullen.* | | | | | | |
|  | naam |  | | | | | |
|  | straat en nummer |  | | | | | |
|  | postnummer en gemeente |  | | | | | |
|  | telefoon- of gsm-nummer |  | | | | | |
|  | e-mailadres |  | | | | | |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | Vul de gegevens van de contactpersoon voor deze aanvraag in.  *Als de gegevens overeenkomen met de gegevens die je hebt vermeld bij vraag 2, hoef je deze vraag niet in te vullen.* | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | | |  | | | | |
|  | straat en nummer | | |  | | | | |
|  | postnummer en gemeente | | |  | | | | |
|  | telefoon- of gsm-nummer | | |  | | | | |
|  | e-mailadres | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | Doelgroep van het sociaal-toeristische verblijf | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 4 | Tot welke doelgroepen richt het sociaal-toeristische verblijf zich?  *Je kunt een of meer hokjes aankruisen. Vermeld bij de doelgroepen die je aankruist, welk percentage van de bezoekers tot die doelgroep behoort.* | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | doelgroep | | | |  | percentage | |  |
|  |  | jongeren tot en met dertig jaar | | |  |  | % |  |
|  |  | gezinnen | | |  |  | % |  |
|  |  | senioren | | |  |  | % |  |
|  |  | personen met een handicap | | |  |  | % |  |
|  |  | andere doelgroep: |  | |  |  | % |  |
|  | | | | | | | | |
|  | Bij te voegen bewijsstukken | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 5 | Voeg de volgende bewijsstukken bij je aanvraag en vink ze telkens aan in de onderstaande aankruislijst. | | | | | | | |
|  |  | als de eigenaar of exploitant een natuurlijke persoon is: een ondertekende intentieverklaring | | | | | | |
|  |  | als de eigenaar of exploitant een rechtspersoon is: de statuten van de organisatie | | | | | | |
|  |  | een uittreksel uit het strafregister voor de persoon die ter plaatse verantwoordelijk is voor het dagelijkse beheer van het verblijf. *Het attest mag maximaal drie maanden oud zijn.* | | | | | | |
|  |  | een brandveiligheidsattest of een advies van de brandweer over de bouwplannen | | | | | | |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ondertekening | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Vul de onderstaande verklaring in.  *Meer informatie over het verplichte overnachtingsaanbod voor personen met een laag inkomen bij Toerisme voor Allen-verblijven vind je op de website van het Steunpunt Vakantieparticipatie:* [*https://www.vakantieparticipatie.be*](https://www.vakantieparticipatie.be)*. Die verplichting geldt niet voor jeugdverblijven type A.*  *Je kunt op twee manieren statistische gegevens indienen:*   * *via de statistiekenmodule op* [*http://www.cjt.be/ondersteuning/mogelijkhedenjeugdverblijven*](http://www.cjt.be/ondersteuning/mogelijkhedenjeugdverblijven)*. Voor meer informatie kun je mailen naar* [*ondersteuning@cjt.be*](mailto:ondersteuning@cjt.be)*;* * *via het formulier dat Toerisme Vlaanderen ter beschikking stelt op* [*https://www.toerismevlaanderen.be/tva\_statistiek*](https://www.toerismevlaanderen.be/tva_statistiek)*. Dat formulier mail je maandelijks naar* [*joel.vandenspiegel@toerismevlaanderen.be*](mailto:joel.vandenspiegel@toerismevlaanderen.be)*.* | | | | | | | | | | | | | |
|  | Als exploitant of eigenaar verbind ik me ertoe:   * als mijn verblijf erkend is als Toerisme voor Allen-verblijf, met Toerisme Vlaanderen een overeenkomst te sluiten waarin het overnachtingsaanbod dat wordt voorbehouden voor personen met een laag inkomen, driejaarlijks wordt vastgelegd. In die overeenkomst wordt de maximumprijs van het aanbod voor personen met een laag inkomen bepaald * maandelijks overnachtingscijfers te bezorgen aan Toerisme Vlaanderen door ze op te sturen met de post of door ze te mailen naar [joel.vandenspiegel@toerismevlaanderen.be](mailto:joel.vandenspiegel@toerismevlaanderen.be) * statistische gegevens over de jeugdverblijven te bezorgen via de statistiekenmodule of via het formulier * het verblijf te laten doorlichten op het vlak van toegankelijkheid door een adviesbureau inzake toegankelijkheid dat Toerisme Vlaanderen geselecteerd heeft * als ik verschillende jeugdverblijven uitbaat, een aparte exploitatierekening per jeugdverblijf te openen, behalve als de jeugdverblijven zich op hetzelfde domein bevinden; * Toerisme Vlaanderen toe te staan om de verstrekte gegevens door te geven aan: * de provinciale toeristische organisatie van de provincie waarin je sociaal-toeristisch verblijf ligt * Logeren in Vlaanderen vzw * het Centrum voor Jeugdtoerisme vzw * het Departement Cultuur, Jeugd en Media van de Vlaamse overheid.   Ik ben ervan op de hoogte dat de administrateur-generaal van Toerisme Vlaanderen de erkenning kan weigeren, intrekken of schorsen als het verblijf, de exploitant of de eigenaar niet voldoet aan de bepalingen van het decreet Toerisme voor Allen en de uitvoeringsbesluiten ervan.  Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld. | | | | | | | | | | | | | |
|  | datum | | dag | |  | | maand |  | jaar | |  |  | | |
|  | handtekening | |  | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Privacywaarborg | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | *Toerisme Vlaanderen verwerkt de persoonsgegevens die je hebt verstrekt met het oog op de inhoudelijke en financiële verantwoording van je aanvraag tot erkenning als sociaal-toeristisch verblijf. De verwerking heeft een wettelijke grondslag, die terug te vinden is in het* [*decreet van 18 juli 2003*](http://www.ejustice.just.fgov.be/eli/decreet/2003/07/18/2003200873/justel) *betreffende de verblijven en verenigingen die een werking uitoefenen in het kader van* *"Toerisme voor Allen" en het* [*besluit van de Vlaamse Regering van 28 mei 2004*](http://www.ejustice.just.fgov.be/eli/besluit/2004/05/28/2004036328/justel) *betreffende de erkenning en de financiële ondersteuning van verblijven in het kader van "Toerisme voor Allen". Toerisme Vlaanderen bewaart de verstrekte gegevens zolang dat noodzakelijk is om aan de wettelijke vereisten te voldoen. Toerisme Vlaanderen deelt de gegevens die je hebt verstrekt, voor statistische, promotionele of beleidsdoeleinden met:*   * *de provinciale toeristische organisatie van de provincie waarin je sociaal-toeristisch verblijf ligt* * *Logeren in Vlaanderen vzw* * *het Centrum voor Jeugdtoerisme vzw* * *het Departement Cultuur, Jeugd en Media van de Vlaamse overheid.*   *Je hebt de mogelijkheid om je recht op toegang, correctie, verwijdering en overdraagbaarheid van de persoonsgegevens die je hebt verstrekt, uit te oefenen overeenkomstig de algemene verordening gegevensbescherming.*  *Voor meer informatie kun je mailen naar* [*privacy@toerismevlaanderen.be*](mailto:privacy@toerismevlaanderen.be)*.* | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | In te vullen door Toerisme Vlaanderen | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
|  | ontvangstdatum | dag | | |  | | maand |  | jaar | |  |  | | |
|  | datum inspectie | dag | | |  | | maand |  | jaar | |  |  | | |
|  | naam inspecteur |  | | | | | | | | | | | | |
|  | jeugdlabel |  | | ja. **Welke categorie?** | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | jeugdverblijfcentrum | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | type A | | |  | type B | | |  | type C |
|  | | | |  | hostel | | | | | | | | | |
|  |  | |  | nee | | | | | | | | | | |
|  | Toerisme voor Allen | |  | ja | | | | |  | nee | | | | |
|  | aanvullende opmerkingen | |  | | | | | | | | | | | |
|  | datum voorlegging administrateur-generaal | | dag | |  | | maand |  | jaar | |  |  | | |
|  | erkenning als sociaal-toeristisch verblijf | |  | ja | | | | |  | nee | | | | |
|  | handtekening | |  | | | | | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | | Peter De Wilde | | | | | | | | | | | |
|  | functie | | administrateur-generaal | | | | | | | | | | | |